



ประกาศโรงเรียนดำรงราษฎร์สงเคราะห์
เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว

ด้วยโรงเรียนดำรงราษฎร์สงเคราะห์ จังหวัดเชียงราย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
มัธยมศึกษาเชียงราย ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานพัสดุ จำนวน ๑ อัตรา

คุณสมบัติของผู้สมัคร

- วุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรี ทุกสาขา
- ใช้โปรแกรม Microsoft Office มีความชำนาญในการใช้อย่างดี
- มีมนุษยสัมพันธ์ดี สามารถร่วมงานกับเพื่อนร่วมงานได้
- มีประสบการณ์การทำงานระบบ E - GP (การจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ) จะพิจารณาเป็นพิเศษ

กำหนดวันรับสมัครและสถานที่รับสมัคร

รับสมัครระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๔ ยกเว้น วันหยุดราชการ
สามารถยื่นเอกสารการสมัครด้วยตนเอง ณ สำนักงานอำนวยการ อาคาร ๓ โรงเรียนดำรงราษฎร์
สงเคราะห์

เอกสารหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในวันสมัคร

- | | | | |
|--|-------|---|------|
| - ใบสมัครที่กรอกรายละเอียดต่าง ๆ และติดรูปถ่าย ขนาด ๑.๕ นิ้ว | จำนวน | ๑ | รูป |
| - สำเนาเอกสารแสดงวุฒิการศึกษาตามตำแหน่งที่รับสมัคร | จำนวน | ๑ | ฉบับ |
| - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน | ๑ | ฉบับ |
| - สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน | ๑ | ฉบับ |
| - ใบรับรองแพทย์ | จำนวน | ๑ | ฉบับ |
| - สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อ - ชื่อสกุล (ถ้ามี) | จำนวน | ๑ | ฉบับ |

กำหนดการสอบและประกาศผล

๑. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ วันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๖.๐๐ น. ทางเว็บไซต์
ของโรงเรียน (www.damrong.ac.th)
๒. กำหนดสอบสัมภาษณ์
 - สอบปฏิบัติ วันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๘.๓๐ - ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องอำนวยการ
 - สอบสัมภาษณ์ วันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๑.๐๐ น. ณ อำนวยการ
 - ประกาศผลการสอบคัดเลือก วันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๖.๐๐ น. ทางเว็บไซต์
ของโรงเรียน
 - กำหนดวันมารายงานตัวเพื่อปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่วันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ น.

เงื่อนไขการจ้าง

ผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานพัสดุ จะได้รับอัตราค่าจ้าง เดือนละ ๑๒,๒๕๐ บาท (หนึ่งหมื่นสองพันสองร้อยสี่สิบบาทถ้วน) โดยสั่งจ้างตั้งแต่วันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๙ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายศุภวิศว์ ตาหล้า)

ผู้อำนวยการโรงเรียนตำรวจราชภฏرسงเคระห์