



โครงการ/กิจกรรม/งาน

ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๘
กลุ่มบริหารวิชาการ ๑



กลุ่มบริหารนโยบายและแผนงาน

โรงเรียนดำรงราษฎร์สงเคราะห์ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงราย



โรงเรียนดำรงราษฎร์สงเคราะห์
โครงการ/งาน ปีการศึกษา ๒๕๖๔

๑. รหัสโครงการ/งาน ๐๑.๐๑๑
๒. ชื่อโครงการ/งาน โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
๓. กลุ่มบริหาร วิชาการ
๔. กลุ่มสาระ/งาน ภาษาไทย

๕. ลักษณะโครงการ/งาน ☐ งานประจำ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

๖. สนองนโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ

ข้อที่ ๒. ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๒.๑ เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง”
มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษาและ
ส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๒.๑๑ ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความสุข

๗. สนองนโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.)

ข้อที่ ๔ ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น

๔.๑ ส่งเสริมการอ่านเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๔.๒ พัฒนาความสามารถด้านการอ่านตามแนวทางการประเมิน PISA

ข้อที่ ๗ ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ

๗.๑ สนับสนุนการจัดกิจกรรมเสริมสร้างศักยภาพผู้เรียนตามพหุปัญญา

๗.๒ ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ ด้านคณิตศาสตร์
ด้านวิทยาศาสตร์ ด้านภาษา ด้านทัศนศิลป์ ด้านดนตรี ด้านนาฏศิลป์ ด้านกีฬา และด้านอื่น ๆ ด้วยวิธีการ
ที่หลากหลายตามความถนัดและความสนใจของผู้เรียน

๗.๓ ส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้มีความสามารถพิเศษ และ Soft Power อย่างเต็มศักยภาพเพื่อเพิ่ม
ขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

๘. สนองนโยบายและจุดเน้นของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงราย (สพม)

ข้อที่ ๒. การจัดการศึกษาแบบ Active Learning สู่ห้องเรียนแห่งความสุข

๒.๑ ส่งเสริมให้มีการต่อยอดแนวคิดการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) เพื่อพัฒนาสมรรถนะ
สำคัญของผู้เรียน

๒.๒ พัฒนาศักยภาพและคุณลักษณะผู้เรียนตามความถนัด ความสนใจ ด้วยการเรียนรู้อย่างมีความสุข



๙. สมองตัวชี้วัดความสำเร็จโรงเรียนมาตรฐานสากล

เป้าหมาย ข้อที่ ๑ เป็นเลิศทางวิชาการ

นักเรียนโรงเรียนมาตรฐานสากลมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่มีการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) สูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง

ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ ร้อยละของนักเรียนชั้น ม.๓ หรือ ม.๖ ที่มีคะแนนผลการทดสอบการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยสูงกว่าคะแนนเฉลี่ยระดับประเทศ ตั้งแต่ร้อยละ ๕๐ ขึ้นไป

๑๐. สมองมาตรฐานและตัวชี้วัดการประกันคุณภาพภายนอก

มาตรฐานที่ ๑ ผลลัพธ์ของการเรียนรู้

ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ ผู้เรียนมีสมรรถนะตามหลักสูตรสถานศึกษา

ตัวชี้วัดที่ ๑.๒ ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตรสถานศึกษา

ตัวชี้วัดที่ ๑.๓ ผู้เรียนสามารถนำตนเองในการเรียนรู้

๑๑. สมองค่านิยมโรงเรียน

A = Activeness ความขยัน ตั้งใจ ทำงานในเชิงรุก

O = Organization ความเข้าใจและเห็นความสำคัญขององค์กร

G = Good team การทำงานเป็นทีม

๑๒. กลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ ๑, ๒, ๓, ๖

๑. ส่งเสริมการจัดการศึกษาตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานและเทียบเคียงมาตรฐานสากล

๒. ส่งเสริมสนับสนุนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามความสามารถ ความถนัด และความสนใจของผู้เรียนเพื่อสร้างความเป็นเลิศทางวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยี ศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ และกีฬา

๓. ส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์สู่วิถีพลโลกในศตวรรษที่ ๒๑

๖. ส่งเสริมการจัดกิจกรรมเพื่ออนุรักษ์วัฒนธรรม ภูมิปัญญา ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๑๓. สมองมาตรฐานการศึกษาโรงเรียน

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

ประเด็นพิจารณา

๑. มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ

๒. มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา

๕. มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

๑๔. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓และ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ หมวด ๔ ได้กำหนดแนวทางการจัดการศึกษาตามมาตรา ๒๒ การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่า ผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ มาตรา ๒๔ การจัดกระบวนการเรียนรู้ ได้ระบุให้สถานศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการจัดเนื้อหา



สาระและกิจกรรมให้สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดของผู้เรียนโดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล ฝึกทักษะ กระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญสถานการณ์ และการประยุกต์ความรู้มาใช้ เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหา พร้อมทั้งจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง ฝึกการปฏิบัติให้ทำได้ คิดเป็น ทำเป็น รักการอ่าน และเกิดการใฝ่รู้อย่างต่อเนื่อง จัดการเรียนรู้ให้เกิดขึ้นได้ทุกเวลาทุกสถานที่ แผนการศึกษาแห่งชาติ พ. ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙ มุ่งหวังให้ผู้เรียนทุกช่วงวัยได้รับการพัฒนาทุกมิติ ทั้งในด้านโอกาส ความเท่าเทียม ความเสมอภาค ความปลอดภัยและมีสมรรถนะที่สำคัญจำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ ภาษาไทยเป็นพื้นฐานสำคัญในการพัฒนาทักษะการสื่อสาร ความคิดวิเคราะห์ และการเรียนรู้ในวิชาอื่น ๆ อย่างมีประสิทธิภาพ นักเรียนที่มีความสามารถในการอ่าน เขียน และสื่อสารภาษาไทยได้ดี จะสามารถเข้าใจและถ่ายทอดความรู้ได้อย่างถูกต้องและชัดเจน ซึ่งส่งผลต่อความสำเร็จทางการศึกษาโดยรวม (Data Management) จากข้อเสนอแนะของการประเมินคุณภาพภายนอก รอบ ๔ (พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๓) ของ สมศ. เมื่อวันที่ ๒๘-๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ด้านที่ ๑ ด้านคุณภาพของผู้เรียน พบว่าสถานศึกษามีจุดเด่นในเรื่องของการสร้างนวัตกรรมโครงการสิ่งประดิษฐ์ เกิดจากความสนใจ ความถนัดของผู้เรียนที่สอดคล้องกับบริบทของชุมชน ได้มีการนำเสนอ เผยแพร่ และส่งเข้าประกวดแข่งขัน ทำให้ได้รับรางวัลระดับภาค ระดับประเทศ และระดับนานาชาติ และผู้เรียนมีความสามารถในด้านภาษาเพื่อการสื่อสาร ทั้งภาษาไทย ภาษาอังกฤษ และจากรายงานผลการประเมินโครงการ/กิจกรรมในปีการศึกษา ๒๕๖๗ ที่ผ่านมา (Data Management) พบว่ากิจกรรมสอนเสริมเติมความรู้สู่มาตรฐานระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ได้รับการพัฒนา ด้านผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนร้อยละ ๑๐๐ กิจกรรมสอนเสริมเพิ่มความรู้ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒ บรรลุเป้าหมายนักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดีขึ้น กิจกรรมตัว O-net ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ได้รับการพัฒนา ร้อยละ ๑๐๐ กิจกรรมสอนเสริมเติมความรู้สู่มาตรฐานระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดีขึ้น กิจกรรมยกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕ นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดีขึ้น และกิจกรรมตัวความรู้สู่การสอบ A-Level วิชาภาษาไทยระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ นักเรียนได้รับการพัฒนาและเตรียมความพร้อมเพื่อศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษา กิจกรรมการแก้ปัญหาด้านการอ่าน-การเขียนของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๖ นักเรียนทุกระดับชั้นได้รับการประเมินผลด้านการอ่าน-การเขียน ร้อยละ ๑๐๐ กิจกรรมแหล่งเรียนรู้จากละคร นักเรียนได้รับการเรียนรู้ตรงตามวัตถุประสงค์ และมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนวิชาภาษาไทยยิ่งขึ้น โดยทุกกิจกรรมที่ดำเนินการที่ได้รับการสนับสนุนและส่งเสริมให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นได้แต่ยังต้องพัฒนาต่อไป

ดังนั้นกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยจึงได้ร่วมกันประชุมวางแผน เพื่อจัดทำโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ซึ่งเป็นกิจกรรมที่เหมาะสม มีการปรับเปลี่ยนรูปแบบ กระบวนการกิจกรรม การเรียนการสอนให้สอดคล้องกับความต้องการจำเป็นตามจุดมุ่งหมาย วัตถุประสงค์ ตอบสนองนโยบายต่างๆ เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีประสิทธิภาพ พร้อมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนให้สูงขึ้น ได้มีการพัฒนารูปแบบวิธีการ กระบวนการจัดการเรียนรู้ จัดทำสื่อการเรียนรู้ที่หลากหลาย เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และประสานความร่วมมือระหว่างครู นักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชน ตามหลักการบริหารโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน (School – Based Management) ซึ่งสนองต่อมาตรฐานการศึกษาโรงเรียนด้านคุณภาพผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้นตามเป้าหมายที่วางไว้ อย่างมีประสิทธิภาพ

**๑๕. วัตถุประสงค์**

๑. เพื่อยกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๖ ให้สูงขึ้นตามเกณฑ์ที่กำหนด

๑๖. เป้าหมาย**๑๖.๑ ด้านผลผลิต (Outputs)**

๑๖.๑.๑ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๖ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยในระดับ ๓ ขึ้นไปในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย คิดเป็นร้อยละ ๘๔.๐๐

๑๖.๑.๒ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖ มีคะแนนเฉลี่ยจากการทดสอบระดับชาติวิชาสามัญภาษาไทยสูงขึ้นร้อยละ ๔ เมื่อเปรียบเทียบกับปีการศึกษาที่ผ่านมา

๑๖.๒ ด้านผลลัพธ์ (Outcomes)

๑๖.๒.๑ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๖ มีพัฒนาการทางการเรียนสูงขึ้นตามเกณฑ์ที่กำหนด

๑๖.๒.๒ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ม.๖ มีพัฒนาการทางการเรียนสูงขึ้นส่งผลให้คะแนนเฉลี่ยจากการทดสอบระดับชาติวิชาภาษาไทยที่สูงขึ้น

๑๗. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนดำรงราษฎร์สงเคราะห์ อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย

๑๘. ระยะเวลาดำเนินการ

☒ ช่วงที่ ๑ (๑ เม.ย. ๒๕๖๘ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘)

☒ ช่วงที่ ๒ (๑ ต.ค. ๒๕๖๘ - ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๙)



๑๙. วิธีดำเนินการ

กิจกรรม	งบประมาณ	จำนวน (ชั้น/คน/ครั้ง)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ ๑ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ ชั้น ม.๑ กระบวนการดำเนินงาน (PDCA) ๑.กระบวนการวางแผน/วางแผนทาง (Plan) ๑.๑ ประชุมเพื่อวางแผนขั้นตอนและ กระบวนการทำงานกับคณะครูกลุ่ม สาระการเรียนรู้ภาษาไทยรวมถึงผู้ที่มี ส่วนเกี่ยวข้อง ขั้นตอนและระยะเวลาใน การดำเนินกิจกรรม ๑.๒ สรรวจวัสดุอุปกรณ์ที่ต้องใช้ใน การจัดกิจกรรมเพื่อวางแผนกำหนด ขั้นตอนและระยะเวลาในการดำเนิน กิจกรรม ๒.กระบวนการนำแผนงานลงสู่การปฏิบัติ (Do) ๒.๑ บันทึกข้อความขออนุมัติการจัด กิจกรรมเสนอต่อฝ่ายบริหาร ๒.๒ ประสานผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง เช่น ฝ่ายบริหาร ฝ่ายอาคารสถานที่ งานโสตทัศนูปกรณ์ เพื่อให้งานสำเร็จ ด้วยดี ๒.๓ จัดทำแบบทดสอบวัดความรู้ ก่อนจัดกิจกรรมสอนเสริมเพิ่มเติม ความรู้ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ๓.กระบวนการตรวจสอบและแลกเปลี่ยน เรียนรู้ (Check) ๓.๑ ให้นักเรียนทำแบบทดสอบเพื่อ วัดและประเมินผลหลังจัดกิจกรรม เพื่อ เปรียบเทียบผลสัมฤทธิ์ก่อน-หลังจัด กิจกรรม	๒,๕๐๐ บาท (เงินอุดหนุน รายหัว)	นักเรียนชั้น มัธยมศึกษาปีที่ ๑ จำนวน ๔๘๘ คน	เม.ย.๖๘ - มิ.ค.๖๙	นางสาว นฤทัย ทำบุญ นางวาสินี สายพ่ายก



กิจกรรม	งบประมาณ	จำนวน (ชิ้น/คน/ครั้ง)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๓.๒ ให้นักเรียนตอบแบบสอบถามเพื่อประเมินระดับความพึงพอใจต่อกิจกรรมสอนเสริมเพิ่มเติมความรู้ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ๔.กระบวนการปรับปรุงการดำเนินการ (Act) ๔.๑ ประเมินผลการจัดกิจกรรมและทำรายงานสรุปผลการจัดกิจกรรมรายงานต่อผู้บริหารตามลำดับ ๔.๒ นำข้อเสนอแนะและผลสรุปการจัดกิจกรรมในครั้งนี้ไปพัฒนาการจัดกิจกรรมในปีการศึกษาถัดไป				
กิจกรรมที่ ๒ สอนเสริมเพิ่มเติมความรู้ระดับชั้น ม.๒ กระบวนการดำเนินงาน (PDCA) ๑.กระบวนการวางแผน/วางแผนทาง (Plan) ๑.๑ ประชุมเพื่อวางแผนขั้นตอนและกระบวนการดำเนินกิจกรรมกับคณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย รวมถึงผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง ๑.๒ สำรวจวัสดุอุปกรณ์ที่ต้องใช้ในการจัดกิจกรรม ๒.กระบวนการนำแผนงานลงสู่การปฏิบัติ (Do) ๒.๑ บันทึกข้อความขออนุมัติการจัดกิจกรรมเสนอต่อฝ่ายบริหาร ๒.๒ ประสานผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อให้งานสำเร็จด้วยดี ๒.๓ จัดทำแบบทดสอบวัดความรู้ก่อนยกระดับผลสัมฤทธิ์ ๒.๔ จัดทำเอกสารประกอบกิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ สอนเสริมเพิ่มเติมความรู้ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒	๒,๕๐๐ บาท (เงินอุดหนุน รายหัว)	นักเรียนระดับชั้น มัธยมศึกษาปีที่ ๒ จำนวน ๔๘๘ คน	เม.ย. ๖๘ - มี.ค. ๖๙	นางสาว จารุณี กันต๊ะ นายเกษม ศรีวิชัย



กิจกรรม	งบประมาณ	จำนวน (ชั้น/คน/ครั้ง)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๓.กระบวนการตรวจสอบและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (Check) ๓.๑ จัดทำแบบทดสอบเพื่อวัดและประเมินผลหลังทำกิจกรรม เพื่อเปรียบเทียบผลสัมฤทธิ์ก่อน-หลัง ๓.๒ จัดทำแบบสอบถามเพื่อประเมินระดับความพึงพอใจต่อกิจกรรมสอนเสริมเพิ่มเติมความรู้ ระดับชั้น ม.๒ ๔.กระบวนการปรับปรุงการดำเนินการ (Act) ๔.๑ ประเมินผลการจัดกิจกรรมและทำรายงานสรุปผลการจัดกิจกรรมต่อฝ่ายบริหาร ๔.๒ นำข้อเสนอแนะและผลสรุปการจัดกิจกรรมในครั้งนี้ไปพัฒนาการจัดกิจกรรมในปีถัดไป				
กิจกรรมที่ ๓ ชื่อกิจกรรม ยกระดับผลสัมฤทธิ์ชั้น ม.๓ กระบวนการดำเนินงาน (PDCA) ๑.กระบวนการวางแผน/วางแผนทาง (Plan) ๑.๑ ประชุมปรึกษาหารือร่วมกับคณะครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยเพื่อประสานงาน งานสารบรรณ ครูหัวหน้าระดับ งานโสตทัศนศึกษา งานอาคารสถานที่ งานประชาสัมพันธ์และงานปฎิคม เพื่อประชุมวางแผนการจัดกิจกรรมการยกผลสัมฤทธิ์ O-net ม.๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๔	๖,๐๐๐ บาท (เงินอุดหนุนรายหัว)	นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ จำนวน ๔๓๙ คน	พ.ค. ๖๔ - มี.ค. ๖๔	นาง ณัฐกฤตา พองฟู



กิจกรรม	งบประมาณ	จำนวน (ชิ้น/คน/ครั้ง)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๒.กระบวนการนำแผนงานลงสู่การปฏิบัติ (Do) ๒.๑ ครูระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ นำข้อสอบการสอบ O-net มาวิเคราะห์ตามตัวชี้วัด ๒.๒ ครูระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ติดต่อประสานงานวิทยากรเพื่อจัดติวข้อสอบ O-net ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ๒.๓ แต่งงานสารบรรณจัดทำหนังสือวิทยากร ๒.๔ จัดทำเอกสารประกอบการติว O-net สู่ผลสัมฤทธิ์ที่สูงขึ้นของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ๒.๕ จัดทำหนังสือขออนุญาตแจ้งผู้ปกครองนักเรียนให้รับทราบการดำเนินโครงการ ๒.๖ จัดทำหนังสือประสานงาน ครูหัวหน้าระดับ งานโสตทัศนศึกษา งานอาคารสถานที่ งานประชาสัมพันธ์และงานปฎิคมเพื่อดำเนินกิจกรรม ๓.กระบวนการตรวจสอบและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (Check) ๓.๑ ประเมินผลการดำเนินกิจกรรมการติว o-net ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ โดยใช้แบบประเมินความพึงพอใจปีการศึกษา ๒๕๖๔ ๓.๒ สรุปรายงานผลการดำเนินงาน ปัญหา และข้อเสนอแนะของกิจกรรมติว O-net โดยวิทยากรมาให้ความรู้สู่ผลสัมฤทธิ์ที่สูงขึ้นของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ เพื่อนำไปปรับปรุงและ				



กิจกรรม	งบประมาณ	จำนวน (ชั้น/คน/ครั้ง)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
พัฒนาการจัดกิจกรรมในปีการศึกษาต่อไป ๓.๓ จัดทำรายงานผลการจัดกิจกรรม ตัว O-net โดยวิทยากรมาให้ความรู้ สู่ ผลสัมฤทธิ์ที่สูงขึ้นของนักเรียนชั้น มัธยมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ และนำเสนอฝ่ายบริหารรับทราบต่อไป ๔.กระบวนการปรับปรุงการดำเนินการ (Act) ๔.๑ นำข้อเสนอแนะ แนวทางแก้ไข ปัญหาที่ได้จากการจัดกิจกรรมโครงการ ตัว o-net นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ โดยเชิญวิทยากร และ นำมาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ให้กับคณะ ครูกลุ่มสาระ เพื่อนำไปปรับปรุงและ พัฒนาในปีการศึกษาต่อไป				
กิจกรรมที่ ๔ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ ม. ๔ กระบวนการดำเนินงาน (PDCA) ๑.กระบวนการวางแผน/วางแผน (Plan) ๑.๑ ประชุมวางแผนร่วมกับคณะครู กลุ่มสาระฯและครูที่เกี่ยวข้องใน ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ เพื่อวางแผน กำหนดขั้นตอนและระยะเวลาในการ ดำเนินกิจกรรม ๑.๒ ครูผู้สอนระดับชั้น ม.๔ ร่วมกัน วางแผนการสอนเสริมโดยการทดสอบ วัดความรู้พื้นฐานของผู้เรียนหรือผลการ ทดสอบเข้าเรียนชั้น ม.๔ มาใช้ในการ วางแผน ๑.๓ ตรวจสอบความต้องการด้านสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ที่ต้องใช้ในการดำเนิน กิจกรรม	๒,๕๐๐ บาท (เงินอุดหนุน รายหัว)	นักเรียนชั้น มัธยมศึกษาปีที่ ๔ จำนวน ๔๕๔ คน	พ.ค. ๖๘ - ก.ย. ๖๙	นางวลีรัตน์ เพ็ญใจวงศ์



กิจกรรม	งบประมาณ	จำนวน (ชั้น/คน/ครั้ง)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๒.กระบวนการนำแผนงานลงสู่การปฏิบัติ (Do) ๒.๑ ครูผู้สอนนำผลการเรียนรู้และผลการทดสอบวัดความรู้ของผู้เรียนหรือผลการทดสอบเข้าเรียนชั้น ม.๔ มาวิเคราะห์ และจัดกลุ่มผู้เรียนออกเป็น ๓ กลุ่ม คือ กลุ่มอ่อน กลุ่มปานกลาง และกลุ่มเก่ง ๒.๒ ครูผู้สอนร่วมกันคัดเลือกข้อสอบวัดความรู้ของโรงเรียน และช่วยกันปรับแต่งข้อสอบให้เหมาะสมและสอดคล้องตามมาตรฐานการเรียนรู้ของระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ๒.๓ จัดทำสื่อการสอนเสริมทั้งในรูปแบบออนไลน์ เช่น สื่อ PowerPoint แบบเอกสาร ได้แก่ ใบความรู้ ใบกิจกรรมใบงานและแบบสรุปองค์ความรู้ที่หลากหลายสำหรับใช้สอนเสริมนักเรียนกลุ่มอ่อน กลุ่มปานกลาง และพัฒนากลุ่มเก่ง ๒.๔ ครูผู้สอนระดับชั้น ม.๔ ดำเนินการจัดกิจกรรมสอนเสริมนักเรียนกลุ่มอ่อน และกลุ่มปานกลาง โดยใช้เวลาในคาบค้นคว้าของนักเรียนหรือช่วงปลายคาบเรียน ๒.๕ แจกใบความรู้ แบบสรุปองค์ความรู้ เพื่อให้นักเรียนนำไปศึกษาที่บ้านหรือนอกเวลาเรียน ๓.กระบวนการตรวจสอบและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (Check) ๓.๑ ประเมินผลการดำเนินงานจากผลการทดสอบวัดความรู้หลังเรียนของ				



กิจกรรม	งบประมาณ	จำนวน (ชั้น/คน/ครั้ง)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
นักเรียนชั้น ม.๔ ด้วยแบบทดสอบของโรงเรียน ในภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๓.๒ ครูผู้สอนระดับชั้น ม.๔ ร่วมกันสรุปผลการดำเนินงาน ปัญหา และข้อเสนอแนะของกิจกรรมสอนเสริมเติมความรู้สู่มาตรฐาน นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ นำเสนอคณะครูกลุ่มสาระฯ เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ๓.๓ จัดทำรายงานผลการจัดการเรียนสอนเสริมเติมความรู้สู่มาตรฐานนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ เพื่อนำเสนอฝ่ายบริหารรับทราบต่อไป ๔.กระบวนการปรับปรุงการดำเนินการ (Act) ๔.๑ นำผลการประเมิน ข้อเสนอแนะไปพัฒนาการจัดกิจกรรมยกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ชั้น ม.๔ ในปีการศึกษาต่อไป				
กิจกรรมที่ ๕ ยกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ชั้น ม.๔ กระบวนการดำเนินงาน (PDCA) ๑.กระบวนการวางแผน/วางแผนทาง (Plan) ๑.๑ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน กิจกรรม ยกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ชั้น ม.๔ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ โดยมอบหมายให้ครู ผู้สอนระดับชั้น ม.๔ เป็นผู้ดูแลนักเรียนขณะปฏิบัติกิจกรรม และมีคณะกรรมการกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยเป็นผู้ประสานงานกับทุกฝ่าย	๒,๕๐๐ บาท (เงินอุดหนุน รายหัว)	นักเรียนชั้น มัธยมศึกษาปีที่ ๕ จำนวน ๔๕๑ คน	๑ ค.ค. ๒๕๖๘ - ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๙	นายณัฐวุฒิ ขาวน่าน



๒๐. งบประมาณ

๒๐.๑ แหล่งงบประมาณ

☒ เงินอุดหนุนรายหัว	๓๙,๘๓๑	บาท
☐ เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน		บาท
- กิจกรรมวิชาการ	๑๒,๐๐๐	บาท
- กิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม/ลูกเสือ ฯลฯ		บาท
- กิจกรรมทัศนศึกษา		บาท
- กิจกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร		บาท
☐ เงินรายได้สถานศึกษา		
- เงิน MEP		บาท
- เงิน วิทย - คณิต		บาท
- เงินโครงการอาหารกลางวัน		บาท
- เงิน EIS		บาท
- เงินจ้างครูเชี่ยวชาญเฉพาะ		บาท
- เงินจ้างบุคลากรห้องสำนักงาน/ห้องปฏิบัติการ		บาท
- เงินจ้างครูชาวต่างประเทศ		บาท
- เงินค่าสอนคอมพิวเตอร์เกินมาตรฐาน		บาท
- เงินวารสาร		บาท
☐ เงินสมาคมผู้ปกครอง ครู		บาท
☐ เงินอื่น ๆ		
- เงินสวัสดิการ		บาท
- เงินการกุศล		บาท
- เงินจากหน่วยงานอื่น		บาท
รวม (ห้าหมื่นหนึ่งพันแปดร้อยสามสิบเอ็ดบาทถ้วน) ๕๑,๘๓๑		บาท

๒๐.๒ ค่าใช้จ่าย

☐ ค่าจ้างชั่วคราว		บาท
☒ ค่าตอบแทน	๘,๔๐๐	บาท
☒ ค่าใช้สอย	๑๗,๓๙๐	บาท
☒ ค่าวัสดุ	๒๖,๐๔๑	บาท
☐ ค่าสาธารณูปโภค		บาท
☐ ค่าครุภัณฑ์		บาท
☐ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		บาท
รวม (ห้าหมื่นหนึ่งพันแปดร้อยสามสิบเอ็ดบาทถ้วน) ๕๑,๘๓๑		บาท



๒๑. ผู้รับผิดชอบ (งาน/โครงการ)

คณะครูผู้สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

๒๒. บุคลากรที่เกี่ยวข้อง

ผู้ที่เกี่ยวข้อง	จำนวน (คน)
ครูและผู้บริหาร	๑๓๔
พนักงานราชการ	๔
ครูอัตราจ้าง	๕
ลูกจ้างประจำ	๒
ลูกจ้างชั่วคราว	๔๙
ลูกจ้างชาวต่างประเทศ	๑๑
นักเรียน	
☒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๓	๑,๔๑๒
☒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ - ๖	๑,๓๔๙

๒๓. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	หน่วยนับ	เป้าหมาย
๑. ร้อยละของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๖ ที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับ ๓ ขึ้นไป	ร้อยละ	๑. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๖ มีผลการเรียนระดับ ๓ ขึ้นไป ร้อยละ ๘๔.๐๐
๒. ร้อยละของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖ ที่มีคะแนนเฉลี่ยการทดสอบระดับชาติวิชาสามัญภาษาไทย สูงขึ้น เมื่อเปรียบเทียบกับปีการศึกษาที่ผ่านมา	ร้อยละ	๒. คะแนนเฉลี่ยผลการทดสอบระดับชาติวิชาสามัญภาษาไทย สูงขึ้น ร้อยละ ๓ เมื่อเทียบกับปีการศึกษา ๒๕๖๗



(นางวลีรัตน์ เพ็ญใจวงศ์)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวอาริษา เชื้อเจ็ดตน)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ
ผู้ตรวจสอบโครงการ

(นางมัญชฎา นาทีเลิศ)
หัวหน้ากลุ่มบริหารนโยบายและแผนงาน
ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายศุภวิศว์ ดาห์ล่า)
ผู้อำนวยการโรงเรียนดำรงราษฎร์สงเคราะห์
ผู้อนุมัติโครงการ



รายละเอียดค่าใช้จ่ายในโครงการ/งาน

โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๘

กลุ่มบริหารวิชาการ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

รหัสโครงการ/งาน ๐๑.๐๑๑ งบประมาณที่ได้รับ จำนวน ๕๑,๘๓๑ บาท

กิจกรรมที่๑ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ชั้น ม.๑

งบประมาณกิจกรรมที่๑ ที่ได้รับ จำนวน ๒,๕๐๐ บาท

แยกเป็น ☒ ช่วงที่ ๑ (๑ เม.ย. ๒๕๖๘ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘) จำนวน ๑,๘๘๘ บาท

☒ ช่วงที่ ๒ (๑ ต.ค. ๒๕๖๘ - ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๙) จำนวน ๖๑๒ บาท

ที่	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อหน่วย	รวม เป็นเงิน	แหล่ง งบประมาณ
ช่วงที่ ๑ (๑ เม.ย. ๒๕๖๘ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘)					
๑	กระดาษถ่ายเอกสาร ๗๐g A๔ ALCOTT (แดง)	๑๐ รีม	๙๒	๙๒๐	เงินอุดหนุน รายหัว
๒	ปากกาไวท์บอร์ดไฟลิตปากแหลมชุด ๖ สี (TH)	๑ ชุด	๑๕๐	๑๕๐	
๓	หมึกเติมไวท์บอร์ดฉนวนน้อย ๒๗ CC สีดำ (ไฟลิต)	๑ ขวด	๔๒	๔๒	
๔	หมึกเติมไวท์บอร์ดฉนวนน้อย ๒๗ CC สีเขียว (ไฟลิต)	๑ ขวด	๔๒	๔๒	
๕	หมึกเติมไวท์บอร์ดฉนวนน้อย ๒๗ CC สีแดง (ไฟลิต)	๑ ขวด	๔๒	๔๒	
๖	หมึกเติมไวท์บอร์ดฉนวนน้อย ๒๗ CC สีน้ำเงิน (ไฟลิต)	๑ ขวด	๔๒	๔๒	
๗	กระดาษการ์ดสี ๑๒๐g A๔ สีเขียว ฟ้าย ชมพู เหลือง (๑๘๐ แผ่น)	๕ รีม	๑๓๐	๖๕๐	
รวมช่วงที่ ๑ (๑ เม.ย. ๒๕๖๘ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘)				๑,๘๘๘	
ช่วงที่ ๒ (๑ ต.ค. ๒๕๖๘ - ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๙)					
๑	กระดาษถ่ายเอกสาร ๗๐g A๔ ALCOTT (แดง)	๕ รีม	๙๒	๔๖๐	เงินอุดหนุน รายหัว
๒	ตลับชาดม้าเบอร์ ๒ (น้ำเงิน)	๑ ตลับ	๓๘	๓๘	
๓	ตลับชาดม้าเบอร์ ๒ (แดง)	๑ ตลับ	๓๘	๓๘	
๔	หมึกเติมตลับชาด (น้ำเงิน)	๑ ขวด	๑๒	๑๒	
๕	กาาาาาาา TOA ๑๖ ออนซ์	๑ ขวด	๕๕	๕๕	
๖	กระดาษการ์ด ๑๒๐g	๑ แผ่น	๙	๙	
รวมช่วงที่ ๒ (๑ ต.ค. ๒๕๖๘ - ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๙)				๖๑๒	
รวมกิจกรรมที่ ๑ ทั้งหมด				๒,๕๐๐	



กิจกรรมที่ ๒ ชื่อ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ ระดับชั้น ม.๒

งบประมาณกิจกรรมที่ ๒ ที่ได้รับ จำนวน ๒,๕๐๐ บาท

แยกเป็น ☐ ช่วงที่ ๑ (๑ เม.ย. ๒๕๖๔ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๔) จำนวน - บาท

☒ ช่วงที่ ๒ (๑ ต.ค. ๒๕๖๔ - ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๕) จำนวน ๒,๕๐๐ บาท

ที่	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อหน่วย	รวม เป็นเงิน	แหล่ง งบประมาณ
ช่วงที่ ๒ (๑ ต.ค. ๒๕๖๔ - ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๕)					
๑	ปากกาเมจิก ๒๔ สี ตราม้า H-๑๑๐	๕ ชุด	๑๒๐	๖๐๐	เงินอุดหนุน รายหัว
๒	ปากกาถูกลื่น ๐.๕ มม. Drift Torio ตราช้าง	๑ กระปุก	๒๐๐	๒๐๐	
๓	ดินสอ ๒B มาสเตอร์อาร์ต (๑๐๐ แกรม ๑๐)	๑ กระปุก	๒๗๐	๒๗๐	
๔	ยางลบก้อนดำ สเตอร์เลอร์ (๑/๕๐)	๑ กล่อง	๒๔๐	๒๔๐	
๕	ปากกาเคมี ๒ หัว ตราม้า คละสี (๑/๑๒)	๑ กล่อง	๑๗๐	๑๗๐	
๖	เครื่องเย็บกระดาษ No.๑๐ Double A	๔ อัน	๘๐	๓๒๐	
๗	โพสอิท แฟล็กซ์ ๐.๕*๑.๗ นิ้ว ๖๘๓-๕ ๓M	๒ ชิ้น	๘๕	๑๗๐	
๘	กระดาษ ๑๒๐ แกรม (สีขาว)	๑ กล่อง	๕๓๐	๕๓๐	
รวมช่วงที่ ๒ (๑ ต.ค. ๒๕๖๔ - ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๕)				๒,๕๐๐	
รวมกิจกรรมที่ ๒ ทั้งหมด				๒,๕๐๐	

กิจกรรมที่ ๓ ยกระดับผลสัมฤทธิ์นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

งบประมาณกิจกรรมที่ ๓ ที่ได้รับจำนวน ๖,๐๐๐ บาท

แยกเป็น ☐ ช่วงที่ ๑ (๑ เม.ย. ๒๕๖๔ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๔) จำนวน - บาท

☒ ช่วงที่ ๒ (๑ ต.ค. ๒๕๖๔ - ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๕) จำนวน ๖,๐๐๐ บาท

ที่	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อหน่วย	รวม เป็นเงิน	แหล่ง งบประมาณ
ช่วงที่ ๒ (๑ ต.ค. ๒๕๖๔ - ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๕)					
๑	ค่าตอบแทนวิทยากรติว O-net ภาษาไทย ม.๓ จำนวน ๖ ชั่วโมงๆ ละ ๒๐๐	๑ วัน	๑,๒๐๐	๑,๒๐๐	เงินอุดหนุน รายหัว
๒	ค่าอาหารครู จำนวน ๑๓ คน มื้อละ ๖๐ บาท จำนวน ๑ มื้อ	๑๓ คน	๖๐	๗๘๐	
๓	ค่าอาหารว่างครู จำนวน ๑๓ คน มื้อละ ๒๕ บาท จำนวน ๒ มื้อ	๑๓ คน	๒๕	๖๕๐	
๔	กระดาษถ่ายเอกสาร ๘๐g A๔ Idea Work	๑๖ รีม	๘๐	๑,๒๘๐	



กิจกรรมที่ ๙ ชื่อ คลินิกหมอภาษา

งบประมาณกิจกรรมที่ ๙ ที่ได้รับ จำนวน ๓,๙๑๘ บาท

แยกเป็น ☒ ช่วงที่ ๑ (๑ เม.ย. ๒๕๖๔ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๔) จำนวน ๓,๒๖๖ บาท

☒ ช่วงที่ ๒ (๑ ต.ค. ๒๕๖๔ - ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๕) จำนวน ๖๕๒ บาท

ที่	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อหน่วย	รวม เป็นเงิน	แหล่ง งบประมาณ
๑	กระดาษการ์ด สีขาว A๔ ๑๘๐g (๑/๕๐)	๕ ห่อ	๖๘	๓๔๐	เงินอุดหนุน รายหัว
๒	กระดาษการ์ด สี A๔ ๑๕๐g (๑/๕๐)	๕ ริ่ม	๖๐	๓๐๐	
๓	กระดาษถ่ายเอกสาร A๔ ๗๐g (๑/๕๐๐)	๑๐ ริ่ม	๙๒	๙๒๐	
๔	เทปผ้าสันหนังสือ ขนาด ๑.๕ นิ้ว	๕ ม้วน	๔๐	๒๐๐	
๕	เครื่องเย็บผ้า H-๑๐ MS	๒ ตัว	๕๘	๑๑๖	
๖	ลวดเย็บเบอร์ ๑๐ MAX	๑๐ กล่อง	๑๒	๑๒๐	
๗	กรรไกร ๗" KTV	๒ อัน	๔๕	๙๐	
๘	มีดคัตเตอร์เหล็ก ORCA AC-SJ	๒ อัน	๔๐	๘๐	
๙	ป้ายตั้งโต๊ะ A๔ แนวตั้ง HK-B๔๔๑	๕ อัน	๒๒๐	๑,๑๐๐	
ช่วงที่ ๑ (๑ เม.ย. ๒๕๖๔ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๔)				๓,๒๖๖	
๑	กระดาษถ่ายเอกสาร A๔ ๗๐g (๑/๕๐๐)	๒ ริ่ม	๙๒	๑๘๔	
๒	แฟ้มไขว้เอกสาร A๔ No.๔๔๔ ๓ราง	๓ แฟ้ม	๑๒๐	๓๖๐	
๓	เทปผ้าสันหนังสือ ขนาด ๑ นิ้ว	๓ ม้วน	๓๐	๙๐	
๔	ยางลบดินสอ ซากระ	๑ ก้อน	๑๘	๑๘	
รวมช่วงที่ ๒ (๑ ต.ค. ๒๕๖๔ - ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๕)				๖๕๒	
รวมกิจกรรมที่ ๙ ทั้งหมด				๓,๙๑๘	